[Lambang]

Republik XXXXXXX

XXXXXXX XXXXXXX

XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX Kantor Catatan Sipil XXXXXXX

Salinan Akta kelahiran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Data anak | | | |
| Nama depan  Nama tengah  Nama lain  Nama keluarga  Jenis kelamin  Tanggal lahir  Tempat lahir  Negara tempat kelahiran   1. Datang orang tua | | XXXXXXX  -  -  XXXXXXX  XXXXXXX  XXXXXXX  XXXX  XXXX | |
| Nama  Nama keluarga | | Bapak  X  X | Ibu  X  X |
| 1. Keterangan tentang salinan ini | 1. Stempel dan tanda tangan | | |
| Salinan ini sesuai dengan  akta kelahiran nomor  XXXXXXXXXXXXX | | | Tanda tangan dari orang yang mengeluarkan salinan ini dan cap dengan nama, nama keluarga dan jabatan petugas |
| Tempat pembuatan salinan: XX  Tanggal pembuatan salinan:  XXXXXXXX  Materai: BEA MATERAI SEBESAR XXX XX TELAH DIBAYAR PADA TANGGAL XXXXX | | | Stempel merah persegi panjang :  Atas nama Kepala Kantor Catatan Sipil  XXXXXX  Tanda tangan tak terbaca (-) |

Stempel resmi:

Stempel merah bulat dari Kantor Catatan Sipil XXXXX

Salinan Akta Kelahiran

Halaman 1/1